

# 1 Inleiding

Doormiddel van dit beleidsplan legt het bestuur van Stichting Glazenkeet het actuele beleid vast. Dit plan gaat in op de strategie en doelstellingen van de stichting. Verder legt dit document vast binnen welk kader de stichting handelt om haar doelstellingen te bereiken.

# 2 Strategie

Stichting Glazenkeet wil de solidariteit onder de inwoners van Heemskerk bevorderen. Dit doen we door mensen bewust te laten worden van de problemen waar de inwoners van Heemskerk mee te maken hebben. De focus hierbij ligt op armoede en eenzaamheid. Vervolgens worden de inwoners van Heemskerk geactiveerd om op enigerlei wijze een bijdrage te leveren aan het oplossen van de problemen.

Het zwaartepunt van de activiteiten ligt rondom het evenement Glazenkeet dat jaarlijks rondom kerst wordt georganiseerd.

## 2.1 De kernprincipes van Stichting Glazenkeet

### 2.1.1 Statutaire doelstellingen

De statutaire doelstellingen van de stichting zijn opgenomen in artikel 2 van de statuten en luiden als volgt:

1. De stichting heeft ten doel:

- a. het bevorderen van de solidariteit, waaronder het ondersteunen van minderbedeelden, in Heemskerk en omstreken
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het ontwikkelen en realiseren van projecten;
- b. het organiseren van een bewustwordings- en supportevenement voor minderbedeelden rondom de kerstdagen;
- c. bijdragen aan een onbezorgde kerst voor de minderbedeelde inwoners van Heemskerk en omstreken;
- d. het informeren, adviseren en ondersteunen van minderbedeelde inwoners van Heemskerk en omstreken;
- e. samenwerking met organisaties die kunnen bijdragen aan het realiseren van de doelstelling;
- f. bewustwording creëren, binnen Heemskerk en omstreken, van de armoedeproblematiek;
- g. voorts al hetgeen dat tot verwezenlijking van de doelstelling zal bijdragen.

3. De stichting beoogt uitsluitend het dienen van het algemene belang en beoogt niet

het maken van winst.

### **2.1.2 Winstoogmerk**

Stichting Glazenkeet heeft geen winstoogmerk zoals blijkt uit haar handelen. Stichting Glazenkeet streeft niet naar winst omwille van de winst. Uit activiteiten behaalde opbrengsten komen ten goede aan de doelstellingen van Stichting Glazenkeet

### **2.1.3 Liquidatiesaldo**

In geval van liquidatie van Stichting Glazenkeet wordt een eventueel batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling.

## **3 Beleid**

### **3.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting**

Stichting Glazenkeet verricht de volgende werkzaamheden:

- Het realiseren van projecten, activiteiten, producten en diensten die bijdragen aan het realiseren van de in artikel 2.1 van de statuten van Stichting Glazenkeet genoemde doelstellingen van de stichting.
- Fondsenwerving ten behoeve van het opzetten en exploiteren van de projecten, activiteiten, producten en diensten.
- Fondsenwerving ten behoeve van het uitvoeren van de werkzaamheden van de stichting
- Marketing en communicatieactiviteiten ten behoeve van de doelstellingen van de stichting.
- Financiële- en algemene administratie
- Netwerk- en relatiebeheer ten behoeve van de stichting
- Het werven, begeleiden en opleiden van vrijwilligers die bijdragen aan het uitvoeren van de werkzaamheden van de stichting

### **3.2 Werving en beheer van gelden**

Stichting Glazenkeet werft gelden ten behoeve van het realiseren van haar doelstellingen. Dit doet zij doormiddel van:

- fondsenwerving bij vermogensfondsen;
- het vragen van een financiële bijdrage aan deelnemers aan de door de stichting georganiseerde activiteiten en projecten;
- het vragen van een financiële bijdrage aan afnemers van producten en diensten;
- het aanvragen van subsidies bij overheden;
- het werven donaties van particuliere en zakelijke donateurs;
- het werven van bedrijfssponsors.

Het beheer van de verworven gelden is in handen van het bestuur, in het bijzonder van de penningmeester. Alle verworven gelden ten behoeve van projecten worden in de boekhouding doormiddel van een reservering op de balans gealloceerd. Kosten ten behoeven van de projecten worden op de desbetreffende reservering in mindering

gebracht. Voor ieder project wordt een aparte kosten plaats in de boekhouding gecreëerd.

Verworven gelden ten behoeve van algemene activiteiten van de stichting komen ten goede van de algemene reserve waaruit de algemene kosten worden betaald. De omvang van de algemene reserve is maximaal 100% van de begroting van het desbetreffende boekjaar. Is de algemene reserve aan het einde van het boekjaar groter dan 100% dan komt het bedrag boven de 100% ten goede aan hulpbehoevende buurtbewoners. Het bestuur neemt over toekenning van het overschot een beslissing.

De stichting streeft er naar de beheerskosten niet meer te laten bedragen dan 20% van haar totale kosten.

### **3.3 Vermogen**

Stichting Glazenkeet houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstellingen van de stichting.

### **3.4 Projecten**

Voorafgaande aan ieder uit te voeren project wordt een projectplan opgesteld. In het projectplan komen minimaal de volgende onderwerpen aan bod:

- Doelstelling van het project en hoe deze bijdragen aan de doelstellingen van de stichting.
- Doelgroep waarop het project zich richt
- Activiteiten die binnen het project worden uitgevoerd
- Looptijd van het project
- Wijze van monitoring van de resultaten van het project
- Begroting van de te verwachte kosten
- Dekkingsplan van de te verwachte inkomsten

Na afloop van ieder project wordt er een evaluatie verslag geschreven waarin minimaal de volgende zaken aan bod komen:

- Welke activiteiten zijn er uitgevoerd
- Welke resultaten zijn er behaald
- Hoe heeft het project bijgedragen aan de doelstellingen van de stichting
- Wat kunnen we leren van de uitvoering van het project
- Financiële verantwoording van kosten en baten met betrekking tot het project

### **3.5 Projectleiders**

Wordt nader uitgewerkt.

### **3.6 Bestedingsbeleid**

Stichting Glazenkeet besteedt de door haar verkregen inkomsten conform de doelstellingen aan de exploitatie van projecten en activiteiten, het aanbieden van

producten en diensten ten behoeve van buutbewoners en aan de algemene kosten die de stichting maakt.

### **3.7 Beschikking over het vermogen van de instelling**

Geen enkele (rechts)persoon heeft doorslaggevende zeggenschap binnen de instelling. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

## **4 Overige**

### **4.1 Beloningsbeleid**

De leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel 5 lid 4 van de statuten van de stichting voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen beloning dan een vergoeding voor gemaakt onkosten.

Voor niet beleidsbepalende werkzaamheden kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid is erop gericht de voor haar werkzame personen te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instelling.

Stichting Glazenkeet neemt voor als nog geen personeel in dienst zolang het werkt met tijdelijke programma's en niet structurele financiering. Indien betaalde krachten gewenst zijn worden deze in beginsel op projectbasis als zelfstandige ingehuurd voor een marktconform tarief.

### **4.2 Administratieve organisatie**

De administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester. De penningmeester stelt tevens de jaarrekening op. Conform artikel 13 lid 3 van de stichting wordt de jaarrekening binnen zes maanden na het einde van het boekjaar ter goedkeuring voorgelegd aan de vergadering van het bestuur. Tijdens de vergadering komt minimaal aan de orde het vaststellen van de balans en de staat van de baten en lasten.

### **4.3 Publicatieplicht**

Stichting Glazenkeet voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website: [www.glazenkeet.nl](http://www.glazenkeet.nl)